



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

MISURE PREVENTIVE DEI FENOMENI CORRUTTIVI

approvate dal Consiglio di Amministrazione
nell'adunanza del 25 giugno 2020



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

Premessa. Composizione sociale e norme in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi nelle società non caratterizzate da controllo pubblico

GAL TERRE DI ACI S.c. a r.l. è una Società consortile a responsabilità limitata caratterizzata dalla partecipazione pubblica di minoranza e con riferimento alla quale i soci pubblici non esercitano controllo.

Secondo l'interpretazione formalizzata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nella determinazione n. 1134 del 20 novembre 2017 in merito all'applicazione delle disposizioni di cui alla legge n. 192 del 2012 e al d. Lgs. n. 33 del 2013, "in considerazione del minor grado di controllo che l'amministrazione esercita sulle società partecipate", "l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione comporta oneri minori rispetto a quelli imposti alle società in controllo pubblico".

In particolare, la determinazione in oggetto ritiene opportuno (ancorché non obbligatorio), con riferimento alle società non caratterizzate da controllo pubblico, l'adeguamento alle finalità di legge attraverso:

- l'adozione del modello di organizzazione e gestione ai sensi del d. Lgs. n. 231 del 2001;
- l'adozione di misure organizzative idonee alla prevenzione della corruzione.

Con riferimento al GAL, l'adozione del modello 231 risulterebbe di particolare complessità e determinerebbe costi incompatibili con la struttura delle risorse finanziarie della Società. Quest'ultima, infatti, si caratterizza per un sistema di "entrate" del tutto peculiare rispetto alle altre società a partecipazione pubblica, così sintetizzabile:

- 1) la Società svolge attività di gestione dei procedimenti volti all'erogazione di contributi europei e regionali di promozione e ausilio alle attività multifunzionali e di diversificazione in agricoltura;
- 2) per le attività di gestione, di comunicazione e animazione svolte, la Società è "destinataria" di un contributo a valere sulla sottomisura 19.4 del Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione SICILIA in seguito a rendiconto, con un importo sufficiente unicamente ai costi organizzativi e di gestione legati all'attività di presentazione bandi ed erogazione dei contributi



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

ammessi e concessi relativi ad ogni singola azione approvata nel Piano d'Azione Locale Terra di Aci;

- 3) in conseguenza, la Società non dispone di risorse finanziarie proprie da destinare all'adozione ed alla gestione di un modello 231.

Peraltro, la struttura della Società si caratterizza per estrema semplicità: il Consiglio di Amministrazione, costituito da rappresentanti degli enti pubblici e dei soggetti privati soci, partecipa all'amministrazione dei singoli procedimenti, adottando i provvedimenti relativi all'erogazione dei contributi.

Il personale è attualmente costituito da:

- n. 2 dipendenti che svolgono funzioni di: animatore e addetto alla segreteria;
- n.5 contratti di collaborazione esterna per il coordinatore/progettista, il responsabile amministrativo, n.3 animatori/istruttori.

La semplicità caratterizza l'organizzazione delle risorse impiegate nella gestione dei procedimenti volti alla concessione dei contributi: le funzioni fondamentali per la gestione della normativa Leader sono dunque assegnate all'ufficio di Piano come sopra riportato.

Alla luce della struttura, delle modalità di finanziamento e delle attività svolte, la via più efficiente alla prevenzione del rischio corruttivo è dunque quella dell'adozione di opportune misure organizzative ed operative, che si sintetizzano come segue:

- nella individuazione e nella descrizione delle aree e delle attività esposte a particolare rischio;
- nella definizione di procedure organizzative ed amministrative destinate alla segregazione delle funzioni nell'ambito dei procedimenti posti in essere nelle aree sottoposte a particolare rischio.

ART. 1 INDIVIDUAZIONE DEI SETTORI E DELLE AREE ESPOSTE A PARTICOLARE RISCHIO

In armonia con i criteri di classificazione dettati dalla disciplina di riferimento e dalle determinazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, le aree soggette a particolare rischio sono:



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Acì S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- A) le procedure di acquisizione di beni e servizi;
- B) le procedure volte alla gestione ed alla concessione di contributi pubblici;
- C) le procedure volte alla selezione del personale.

Descrizione dell'organizzazione dei settori indicati

A) Procedure di acquisizione di beni e servizi

Dette procedure sono effettuate nel rispetto del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii (Codice degli Appalti) e delle Linee Guida ANAC interpretative dell'applicazione del Codice.

Le procedure di acquisizione di beni e servizi consentono alla Società di effettuare acquisizione di beni e servizi

- necessari per il proprio funzionamento strutturale;
- necessari per la realizzazione di progetti finanziati con fondi pubblici.

Il vigente Regolamento interno del GAL TERRE DI ACI, approvato il 29 ottobre 2018, nell'art. 12 "Azioni di competenza del GAL – Disposizioni per l'acquisizione di forniture di beni e servizi" definisce le procedure per lo svolgimento dell'attività della Società.

Le figure funzionali all'attuazione delle procedure sono:

- il responsabile del procedimento. Responsabilità: garantisce il rispetto dei passaggi del procedimento e i tempi di attuazione dello stesso;
- il responsabile amministrativo. Responsabilità: avalla le scelte procedurali nel rispetto della normativa;
- il Consiglio di Amministrazione: approva la graduatoria degli affidatari.

Procedimento A1: Affidamento per contratti sotto soglia

Fonti normative: codice dei contratti, art. 36

L'atto contiene:



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Acì S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di silenzio/assenso

B) Procedure volte alla gestione e alla concessione di contributi pubblici

Dette procedure sono effettuate nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola l'attuazione dell'approccio Leader.

Le procedure di evidenza pubblica per la selezione dei beneficiari e le disposizioni che regolano la gestione del fondo Leader da parte dei GAL sono previste, in particolare, dai seguenti provvedimenti:

- Reg. Ue n. 1303/2013, 1305/2013, 1306/2013, 807/2014, 808/2014, 809/2014
- Accordo di partenariato 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione del 29.10.2014;
- Piano di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Sicilia approvato dalla Commissione europea con Decisione CE C (2015)8403 del 24 novembre 2015 e ultima modifica approvata con Decisione della Commissione Europea 18/12/2019 vers.7.

Le figure e gli organi funzionali all'attuazione, alla gestione e concessione sono:

- il responsabile del procedimento. Responsabilità: garantisce il rispetto dei passaggi del procedimento e i tempi di attuazione dello stesso;
- il responsabile amministrativo. Responsabilità: avalla le scelte procedurali nel rispetto della normativa;
- il Consiglio di Amministrazione: approva il provvedimento di individuazione dei beneficiari.

Procedimento B1: Procedura di selezione dei beneficiari individuati in attuazione del Piano di Azione Leader 2014-2020.



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- Operazione 19.2.01: Azioni ordinarie e specifiche per l'attuazione della strategia PAL TERRE DI ACI 2014-2020

Avvisi pubblici

Fonti normative: PSR 2014-2020 della Regione Sicilia

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di silenzio/assenso

Procedimento B2: Procedura di selezione dei beneficiari individuati in attuazione Piano di Azione Leader 2014-2020.

- Operazione 19.3.01: azioni di supporto cooperazione.
- Operazione 19.3.02 azioni di cooperazione
- Operazione 19.4.01 costi di esercizio
- Operazione 19.4.02 costi di animazione

Progetti gestiti direttamente dal GAL

Fonti normative: PSR 2014-2020 della Regione Sicilia

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- le eventuali situazioni di silenzio/assenso

Procedimento B3: Procedura di selezione dei beneficiari individuati in attuazione Piano di Azione Leader 2014-2020.

- Operazione 19.2.02: Azioni specifiche per l'attuazione della strategia.
- Operazione 19.3.01: azioni di supporto cooperazione.
- Operazione 19.3.02 azioni di cooperazione

Progetti gestiti dal GAL in convenzione con enti pubblici
Fonti normative: PSR 2014-2020 della Regione SICILIA

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di silenzio/assenso

Procedimento B4: Procedura di selezione dei beneficiari individuati in attuazione Piano di Azione Leader 2014-2020.

- Operazione 19.2.02: Azioni specifiche per l'attuazione della strategia.
- Operazione 19.3.01: azioni di supporto cooperazione.
- Operazione 19.3.02 azioni di cooperazione
- Operazione 19.4.01 costi di esercizio
- Operazione 19.4.02 costi di animazione Avvisi pubblici

Fonti normative: PSR 2014-2020 della Regione SICILIA



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di silenzio/assenso

C) Procedure volte alla selezione del personale

Il personale è individuato attraverso procedure di evidenza pubblica:

- in seguito a pubblicazione di apposito avviso di selezione, oppure
- per comparazione delle competenze registrate negli Albi collaboratori e fornitori del GAL

Le figure e gli organi funzionali all'attuazione alla gestione e concessione sono:

- il responsabile del procedimento. Responsabilità: garantisce il rispetto dei passaggi del procedimento e i tempi di attuazione dello stesso;
- il responsabile amministrativo. Responsabilità: avalla le scelte procedurali nel rispetto della normativa ;
- il Consiglio di Amministrazione: approva il provvedimento di individuazione del personale.

Procedimento C1: Procedura di selezione del personale mediante avviso di selezione

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di silenzio/assenso



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

Procedimento C2: Procedura di selezione del personale mediante comparazione competenze iscritti agli Albi

L'atto contiene:

- il nominativo del responsabile del procedimento
- l'organo decisore
- la durata delle fasi di procedimento
- la competenza del giudice in caso di ricorso amministrativo/giudiziario
- le eventuali proroghe della durata del procedimento e le relative motivazioni
- le eventuali situazioni di situazioni di silenzio/assenso

ART. 2 AZIONI E MISURE PREVENTIVE NEI SETTORI ESPOSTI A PARTICOLARE RISCHIO

A) Procedure di acquisizione di beni e servizi.

Sono definite come misure necessarie:

- le fasi di:
 - a) individuazione del bisogno da soddisfare attraverso la stipulazione del contratto;
 - b) gestione e controllo della procedura; c) la stipulazione del contratto; d) eventuale revisione della procedura;
- la segregazione delle funzioni corrispondenti alle fasi indicate, così che chi ha in concreto avuto la responsabilità di una delle fasi necessarie non abbia responsabilità nelle altre.

La fase a) sarà di competenza dell'unità responsabile della progettazione. Le fase b) sarà di competenza del responsabile del procedimento; La fase c) sarà di competenza del legale rappresentante in seguito ad approvazione del CdA; La fase d) sarà di competenza del tecnico istruttore

B) Procedure volte alla gestione ed alla concessione di contributi pubblici

Sono definite come misure necessarie:



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- la separazione tra le fasi di: a) istruttoria tecnica dei procedimenti con predisposizione di una relazione sugli esiti della stessa; b) istruttoria amministrativa e di controllo sull'istruttoria tecnica con proposta del contenuto della deliberazione; c) deliberazione in merito alla concessione del contributo o al diniego; d) eventuale revisione della procedura e provvedimenti in autotutela
- la segregazione delle funzioni corrispondenti alle fasi indicate, così che chi ha in concreto avuto la responsabilità di una delle fasi necessarie non abbia responsabilità nelle altre.

Più nello specifico:

- la fase a) sarà gestita dall'istruttore tecnico;
- la fase b) sarà di competenza del responsabile amministrativo,
- la fase c) sarà di competenza del Consiglio di amministrazione, che provvederà con propria deliberazione;
- l'eventuale fase d) sarà a sua volta scomposta in tre sotto fasi: 1) istruttoria tecnica e verifiche tecniche, ad opera del tecnico istruttore; 2) istruttoria amministrativa e proposta del contenuto della deliberazione ad opera del responsabile amministrativo; 3) deliberazione ad opera del Consiglio di amministrazione.

C) Procedure volte alla selezione del personale

Sono definite come misure necessarie:

- le procedure selettive saranno approvate dal Consiglio di amministrazione e dovranno garantire il rispetto delle norme sulla trasparenza e dei principi di imparzialità ed efficienza;
- la separazione tra il momento di individuazione del bisogno delle unità di personale e quello di gestione della procedura selettiva. In particolare:
 - l'individuazione del bisogno sarà rilevata dal responsabile della struttura o del servizio a cui il deficit di personale si riferisce;
 - il bisogno e la motivazione che lo giustifica, unitamente al profilo necessario, saranno comunicati al responsabile amministrativo che relazionerà al Consiglio di amministrazione, ricevendo da quest'ultimo l'incarico ad avviare la selezione;
 - il responsabile amministrativo curerà gli atti della procedura, adempiendo agli obblighi di trasparenza e nominando una commissione esterna di



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- valutazione, composta da persone di alta qualificazione, che provvederà alle operazioni valutative;
- o la commissione, terminato il proprio lavoro, consegnerà gli esiti della valutazione al responsabile amministrativo, che verificherà la regolarità della procedura e ne sottoporrà al Consiglio di amministrazione gli esiti per conseguire l'approvazione.

ART. 3 MISURE DI PREVENZIONE RIGUARDANTI TUTTO IL PERSONALE

1. Ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. 165/2001, così come introdotto dall'art. 1, comma 46, della L. 190/2012, coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'istruttoria per l'accesso a contributi né di commissioni di selezione;

- non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

- non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere. Qualora si verifichi tale condizione, precedentemente non supportata da "attestazione di merito" di cui al successivo punto, il GAL interromperà ogni rapporto lavorativo con i soggetti che si sono posti in conflitto di interessi.

2. Il dipendente, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, o collaboratore è tenuto a comunicare – non appena ne viene a conoscenza – al presidente del CdA, di essere stato sottoposto a procedimento di prevenzione ovvero a procedimento penale per reati di previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

3. Ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90, così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012, i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto.

4. Ai sensi dell'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001, così come introdotto dall'art. 1, comma 51, della L. 190/2012, fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell'articolo 2043 del codice civile, il dipendente (whistleblower) o collaboratore che denuncia all'autorità giudiziaria o alla Corte dei conti, ovvero riferisce al proprio superiore gerarchico condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, non può essere sanzionato, licenziato o sottoposto ad una misura discriminatoria, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia. Nell'ambito del procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata, senza il suo consenso, sempre che la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione. Qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione, l'identità può essere rivelata ove la sua conoscenza sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato. La denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 24, e successive modificazioni.

5. Ai sensi dell'articolo 53, comma 3-bis, del D. Lgs. 165/2001 è altresì vietato ai dipendenti o collaboratori svolgere anche a titolo gratuito i seguenti incarichi di collaborazione e consulenza:

- attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbiano, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- incarichi professionali in progetti e/o studi finanziati con il P.A.L. TERRE DI ACI o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere;



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

- altre attività economiche che lo pongano in conflitto di interessi, in particolare per quanto riguarda i rapporti con i beneficiari richiedenti, per la presentazione e la gestione delle domande di sostegno sul PSR nell'area di riferimento del GAL.

6. Alla stregua dell'art. 4, comma 5, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore € 150, anche sotto forma di sconto. Tale valore non deve essere superato nemmeno dalla somma di più regali o utilità nel corso dello stesso anno solare, da parte dello stesso soggetto.

7. I regali e le altre utilità, comunque ricevuti fuori dai casi consentiti, sono immediatamente restituiti, a cura dello stesso dipendente o collaboratore cui siano pervenuti.

Tutti i dipendenti e collaboratori dell'ente, all'atto dell'assunzione e, per quelli in servizio, con cadenza annuale, sono tenuti a dichiarare, mediante specifica attestazione, la conoscenza e presa d'atto delle presenti misure.

ART. 4 OBBLIGO DI ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI

I responsabili delle fasi delle procedure poste in essere nell'ambito dei settori e delle aree soggette a particolare rischio debbono astenersi da qualsiasi attività, anche istruttorie, in tutte le ipotesi in cui vengano in gioco, direttamente o indirettamente, interessi propri o di soggetti a cui i responsabili sono comunque collegati da rapporti professionali, amicali o di parentela.

In particolare, debbono astenersi nell'ipotesi in cui il soggetto che richiede il contributo, ovvero che partecipa alla procedura contrattuale o ancora che partecipa alla procedura selettiva di personale è a lui legato, direttamente o indirettamente, da interessi personali o professionali. Il responsabile della fase, verifica la sussistenza di un potenziale conflitto di interessi *in limine litis*, prima ancora di aver posto in essere alcun atto di sua competenza e, in caso il potenziale conflitto sussista, dà immediata notizia al responsabile amministrativo della Società, che provvede alla sua sostituzione.

Qualora il conflitto riguardi il responsabile amministrativo, quest'ultimo dà immediata notizia al Presidente del Consiglio di amministrazione che convoca il Consiglio al fine



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di ACI S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

di provvedere alla sostituzione del responsabile nella procedura con altro soggetto ritenuto competente ed idoneo.

I componenti del Consiglio di Amministrazione del GAL aventi un interesse diretto o indiretto in un determinato progetto, non possono **mai** partecipare alle discussioni preliminari e alle decisioni che riguardano il finanziamento di un progetto presentato dallo stesso soggetto.

I componenti del Consiglio di Amministrazione del GAL rappresentanti di soggetti associativi aventi, in quanto tali, un interesse diretto in un determinato progetto, non possono mai partecipare alle discussioni preliminari e alle decisioni che riguardano il finanziamento di un progetto presentato dallo stesso soggetto.

Al fine di verificare le specifiche situazioni, all'atto della discussione ed approvazione dei progetti e delle graduatorie da parte del CdA del GAL, i Consiglieri presenti dichiarano se eventualmente si trovino in una situazione di conflitto di interesse e, accertata la situazione, abbandonano la seduta, con conseguente messa a verbale.

ART. 5 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INCOMPATIBILITÀ PER I SOCI

I Soci privati del GAL che assumono la carica di amministratore del GAL, i soggetti giuridici di diritto privato rappresentati all'interno dell'Organo decisionale del GAL non potranno beneficiare, né direttamente né indirettamente, dei contributi erogabili a valere sul P.A.L. TERRE DI ACI, né potranno essere fornitori di beni/prestatori di servizi del GAL, mediante affidamento diretto, nell'ambito dell'attuazione del P.A.L.

Invece, i Soci privati che non assumano la carica di amministratore del GAL e i soggetti giuridici non rappresentati all'interno dell'Organo decisionale del GAL possono partecipare alle procedure di evidenza pubblica per beneficiare dei contributi erogabili a valere sul P.A.L. TERRE DI ACI e per diventare fornitori di beni/prestatori di servizi del GAL.

ART. 6 FORMAZIONE IN MERITO ALLE NORME ED ALLE MISURE DI PREVENZIONE

Pur non sussistendo, in capo alla Società, gli obblighi formativi di cui al D.lgs. n. 33 del 2013, è definita misura necessaria alla prevenzione dei fenomeni corruttivi l'organizzazione di un seminario di aggiornamento a cadenza annuale in cui il personale, anche non strutturato, e gli amministratori possano approfondire i temi: a)



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

del quadro normativo sulla trasparenza e sulla prevenzione dei fenomeni corruttivi; b) delle misure di prevenzione dei fenomeni corruttivi adottate dalla Società; c) delle regole giuridiche che assistono la conduzione delle procedure che caratterizzano i settori e le aree sopra definite come particolarmente esposte al rischio corruttivo.

ART. 7 RESPONSABILE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

NON sussiste, in capo alla Società, l'obbligo di individuazione del responsabile anticorruzione, sarà quindi il responsabile della trasparenza a vigilare sull'applicazione delle presenti disposizioni.



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

ALL.1

TESTO DELLA DICHIARAZIONE (1)

(ai sensi degli art.46 e 47 D.P.R.445/2000) sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs.8 aprile 2013 n.39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013 n.9

Il sottoscritto/a Nato a il Codice fiscale.....

- consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000 del 28/12/2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

- consapevole delle conseguenze di cui all'art. 20 c.5 del D.Lgs 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci;

D I C H I A R A

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, di cui ho preso visione;

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Gal TERRE DI ACI;

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente;

In particolare, ai fini delle cause di inconfiribilità dichiara:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art.3 D.Lgs. 39/2013);

- di non essere stato, nei due anni precedenti, componente del Consiglio di Amministrazione del Gal TERRE DI ACI;

- di non trovarsi nelle cause di inconfiribilità di cui all'art.4 del D.lgs.39/2013;



**GAL
TERRE
DI ACI**



GAL Terre di Acì S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscari@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

Ai fini delle cause di incompatibilità dichiara:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.9 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.12 comma1, 2 e 4 del D.Lgs. 39/2013.

SI IMPEGNA

ai sensi dell'art.20 D.Lgs 39/2013, a rendere dichiarazioni, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente se del caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data

Firma del Dichiarante

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato ed inviata unitamente alla fotocopia firmata – non autenticata- di un documento d' identità.

Ai sensi dell'art. 20 D.Lgs.. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del GAL TERRE DI ACI.

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del Reg. UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati secondo le vigenti disposizioni di legge per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tali scopi.